



Tilmelding af arrangement i Bornholms Kulturuge  
2018 under temaet:

**”SPOR”**

# OBS! ALLE PUNKTER UDFYLDES ved ansøgning om tilskud.

## Kontaktinfo:

Ansøgers navn:

Kontaktperson:

Adresse:

E-mail:

Telefon:

[www.adresse:](#)

---

## 1) Arrangementets titel:

---

## 2) Evt. ansøgt beløb:

---

## 3) Idé:

(Beskriv din aktivitet med fortolkning af årets tema og angivelse af eventuelle deltagende kunstnere/artister).

---

## 4) Angiv hvilket kulturspor, dit arrangement indgår i:

- Kunst
- Kunsthåndværk
- Rytmask musik
- Klassisk musik
- Historie/Kulturhistorie
- Litteratur
- Madkultur
- Teater/scenekunst
- Film
- Andet (beskriv) \_\_\_\_\_

---

## 5) Dato og by/postnr. for arrangementet jf. by-dagene:

Tidspunkt (angiv formiddag, eftermiddag eller aften):

(De endelige tidspunkter fastlægges i forbindelse med, at alle ansøgninger og tilmeldinger er modtaget. Der vil ske en koordinering for at imødegå, at beslægtede arrangementer forgår samtidig i samme by.)

Adresse, hvor aktiviteten afvikles:

---

## 6) Entré:

(Billetter skal kunne købes/reserveres via internet, alternativt via mail ved små arrangementer. Ved udstillinger, hvor der ikke kan forventes "udsolgt" er det OK at der betales entre ved indgangen. Hvis adgang er gratis anføres 0,00 ved pris.)

Forventet billetpris/pris for adgang:

Billet salgs sted:

---

## 7) Forventet publikumstilslutning:

Antal:

---

## 8) Budget (ved ansøgning om tilskud):

(Angiv om de enkelte finansieringsposter er ansøgt og/eller bevilget.)

Omkostninger:

Finansiering:

---

## 9) Egen markedsføring:

Ansøger skal i sin egen markedsføring angive, at arrangementet indgår i Bornholms Kulturuge og Kulturugens logo benyttes på print og digitalt. Såfremt ansøger har eget website skal der være link til [www.bornholmskulturuge.dk](http://www.bornholmskulturuge.dk) og har man egen Facebookside, forventes man aktivt at interagere med Kulturugens Facebookside. Vedhæftet findes tips til lokale markedsføringskanaler.

Sæt kryds ved det du vil gøre:

- Pressemeddelelser
- Flyer el lign.
- Plakat
- Annoncer
- Website
- Nyhedsbrev
- Facebook
- Digital eventkalender på [www.bornholm.info](http://www.bornholm.info)
- Andet, beskriv:

---

## 10) Øvrige vilkår:

Ansøger er bekendt med at man som deltager i Bornholms Kulturuge forpligter sig til:

- At kulturugepas (badge) er obligatorisk for publikum medmindre andet er aftalt med Kulturugens sekretariat.
- at arrangementet afvikles som beskrevet i ansøgningen.
- at eventuelle ændringer i forhold til ansøgning godkendes af Kulturugen.
- at I ikke udtaler jer til offentligheden om modtagelsen af tilskud, før der er sket en samlet offentliggørelse fra Kulturugens side.
- at billetter kan købes på nettet, medmindre der er tale om gratis arrangementer, eller udstillinger hvor adgang købes ved indgangen.
- at I accepterer, at kulturugens sponsorer profileres i forbindelse med markedsføring af jeres arrangement.
- at I aktivt medvirker til markedsføring af den samlede kulturuge ved at aftale distribution af det trykte program med minimum 2 samarbejdspartnere/kontakter udenfor Bornholm.
- at I gennemfører undersøgelse blandt arrangementets gæster efter Kulturugens anvisninger
- at I deltager i netværksarbejde og møder for med øvrige arrangører.
- At indrapportere publikumsantal mv. umiddelbart efter Kulturugens gennemførelse

---

## Dato/Ansøgers underskrift:

Vejledning:

Alle punkter i ansøgningsskemaet skal udfyldes ved ansøgning om tilskud. Tilmelding af arrangementer uden tilskud kan udelade pkt. 2 og 8.

Ansøgningsfrist 31. marts 2018 ved tilskud og 30. april 2018 ved tilmelding. Ansøgning må maksimalt fylde 6 sider inklusive denne.

Bevilget tilskud udbetales, når kulturugen er afsluttet, og arrangør har indsendt faktura, regnskab og rapportering.

Ansøgningsskema sendes pr e-mail til: Bornholms Kulturuge, Att.: Laila Lund Balle, Nordre Kystvej 3, 3700 Rønne. Mail: [bornholmskulturuge@gmail.com](mailto:bornholmskulturuge@gmail.com)